

やる気・実践力・自信を身に付けさせる!

2日間セミナー

# 新入社員を、仕事の基本・ビジネスマナーの基本が “わかる・できる” 仕事人に育てる!

少人数で  
徹底指導

## 新人特訓セミナー



日時: **ご希望日時で実施**  
 会場: 御社または別会場  
 参加費: 21,000円/1名(昼食・テキスト・税込)  
 課題: 上司への「報告書」を新人に作成させます。  
 総評および各新人コメントを上司に提出します。

こんな新人に育成します!

- 1 「できません」「わかりません」と言わない新人
- 2 考えてから質問できる新人
- 3 ミスした時には、すぐに相談してくる新人
- 4 独断専行と自主性の違いが分かる新人
- 5 優先順位を考えて取り組む新人



	内 容(実習を含む)
仕事の基本	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会人の心構え</li> <li>・会社から期待され、新人に求められる役割</li> <li>・仕事の原則・仕事の手順・5W2H</li> <li>・ビジネスでの話の仕方</li> <li>・困った時の相談の仕方、ミスをした時の処理、連絡の仕方</li> <li>・お客様や職場での人間関係づくりのポイント</li> <li>・営業力づくりの基礎</li> </ul> <p>営業担当新人には、営業の基本プログラムを ※追加いたします。</p>
マナーの基本	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ビジネスマナーの重要性</li> <li>・目配り、気配り、気働きのセンスの磨き方</li> <li>・好感マナーのポイント実習</li> <li>・挨拶の仕方・身だしなみの基本</li> <li>・名刺交換の仕方・正しい敬語表現</li> <li>・ビジネスの電話応対</li> <li>・接遇の意味と実践の基本</li> <li>・ビジネス文書の基本・報告書の書き方</li> </ul>



### 講師紹介 岸本 隆子

秘書技能検定試験・サービス接客検定試験 元面接審査員  
 株式会社ビジネスラポール 専務取締役  
 NPO 法人アティスカウンセリング協会 理事長

資質開発、アティス親学理論等を応用して、職場活性化をめざし、個性開発による実力向上を提案する。CS 活動、ストレスマネジメント、接遇・マナー研修等の実効性研修には定評がある。

損保ジャパンひまわり生命保険、ファンケル、JR 東日本ビルテック、JR 東日本パーソナルサービス、タカナシ乳業、ミサワホーム、いすゞ自動車、JA 神奈川中央会、神奈川県住宅福祉学園等にて指導。秘書技能検定・サービス接客検定審査員として検定対策講座講師としても活躍している。

### テキスト紹介

(社)国際学術センター  
 ベストブック推薦図書  
 ■ 新書版、192 ページ  
 ■ 定価 950 円 (税別)



新人価格実施中!  
 10冊¥8500(税込)

お申込み【新人特訓セミナー】 鍛えがいのある新人をお待ちしています!

FAX: 06-6864-2086

会社名		担当者名	
参加者名		参加者名	
	〒	電話	( )
E-mail	@	F A X	( )

備考: (参加者が3名以上の場合、こちらにお名前をお書きください)